

รายละเอียดโครงการศึกษาอบรม

หลักสูตร “ก้าวสู่องค์กร 4.0 ในยุค Disruptive Technology อย่างยั่งยืน ด้วยการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ”

1. ที่มา

เมื่อกลางปี พ.ศ. 2559 นายกรัฐมนตรีและหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ได้มอบนโยบายที่จะนำพาประเทศไทยก้าวสู่โมเดล “ประเทศไทย 4.0” หรือ “ไทยแลนด์ 4.0” ซึ่งเป้าหมายการขับเคลื่อน ‘ประเทศไทย 4.0’ คือ การก้าวไปสู่การเป็น ‘ประเทศที่มีรายได้สูง’ ด้วยนวัตกรรมที่มีการนำเทคโนโลยีเข้ามาประยุกต์ใช้ ซึ่งหากประเทศไทยสามารถขับเคลื่อนไปได้จริง จะทำให้ภาพรวมเศรษฐกิจไทยหลุดพ้นจากกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และสามารถลดการพึ่งพาต่างชาติ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำต่าง ๆ เป็นการสร้างความสมดุลทางเศรษฐกิจและสังคมให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนได้อย่างแท้จริง

จากนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ของรัฐบาลที่กล่าวมาข้างต้น ระบบราชการไทย ก็จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนและปฏิรูปเพื่อรองรับนโยบายนี้เช่นกัน ซึ่งที่ผ่านมาสามารถเปรียบเทียบความเชื่อมโยงของไทยแลนด์ 1.0-4.0 กับระบบราชการ 1.0-4.0 ได้ดังนี้

| | | | |
|--------------|---|----------------|---|
| ไทยแลนด์ 1.0 | เน้นการเกษตรและส่งออกสินค้าเกษตรเป็นหลัก | ระบบราชการ 1.0 | การปฏิรูประบบราชการสมัยรัชกาลที่ 4 |
| ไทยแลนด์ 2.0 | เน้นอุตสาหกรรมเบา อุตสาหกรรมพื้นฐานของประเทศและการใช้แรงงานคนเป็นหลัก | ระบบราชการ 2.0 | แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2504) |
| ไทยแลนด์ 3.0 | เน้นอุตสาหกรรมหนัก การส่งเสริมการส่งออก การลงทุน และการนำเข้าเทคโนโลยีจากต่างประเทศ | ระบบราชการ 3.0 | การปฏิรูประบบราชการ (พ.ศ. 2545) |
| ไทยแลนด์ 4.0 | เน้นนวัตกรรมความคิดสร้างสรรค์ | ระบบราชการ 4.0 | การปฏิรูประบบราชการ เพื่อรองรับไทยแลนด์ 4.0 (พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป) |

สำนักงาน ก.พ.ร. ในฐานะหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบเรื่องการพัฒนากระบวนราชการ ได้พัฒนารอบแนวคิด รูปแบบวิธีการทำงาน ลักษณะสำคัญ รวมทั้งปัจจัยแห่งความสำเร็จที่จะนำไปสู่ระบบราชการ 4.0 พร้อมทั้งได้เสนอแนะให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบ และได้พัฒนาเครื่องมือทางการบริหาร เช่น คู่มือประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 และเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 พร้อมกับเชิญชวนให้ทุกส่วนราชการประเมินสถานะหน่วยงานเพื่อการปรับปรุงองค์การอย่างเป็นระบบ เพื่อส่งเสริมให้ส่วนราชการและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบแนวคิด รูปแบบวิธีการทำงาน ลักษณะสำคัญของระบบราชการ 4.0 พร้อมทั้งสามารถนำเทคนิคต่าง ๆ ไปใช้ในการปรับปรุงองค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพ สนองนโยบายรัฐบาลได้อย่างเป็นรูปธรรม สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งเป็นหน่วยงานในกำกับของ

สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้จัดทำโครงการศึกษาอบรม หลักสูตร “ก้าวสู่องค์กร 4.0 ในยุค Disruptive Technology อย่างยั่งยืนด้วยการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ” ขึ้น เพื่อช่วยส่วนราชการในการพัฒนาองค์ความรู้ อย่างถูกต้องและเกิดประโยชน์สูงสุด

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 1) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับแนวคิดระบบราชการ 4.0 อันเป็นการสนองนโยบายรัฐบาล
- 2) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการปรับปรุงองค์การด้วยการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้หน่วยงานสามารถพัฒนาหน่วยงานของตนเองได้อย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม สามารถขับเคลื่อนไปสู่ระบบราชการ 4.0 ได้โดยเร็วต่อไป
- 3) เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ และสร้างความสัมพันธ์ระหว่างกันจนเกิดเป็นเครือข่ายความร่วมมือในพัฒนาประเทศต่อไป

3. กลุ่มเป้าหมาย/คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม

- 1) บุคลากรภาครัฐ ที่รับผิดชอบการพัฒนาองค์การ เพื่อยกระดับสู่การเป็นระบบราชการ 4.0
- 2) บุคลากรภาครัฐ ที่รับผิดชอบเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และเกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ
- 3) ผู้สนใจและผู้ทำหน้าที่ Change Agent

4. ระยะเวลาและสถานที่ในการศึกษาอบรม

ระยะเวลา 3 วัน รวม 19 ชั่วโมง จำนวน 2 รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 12 – 14 มิถุนายน 2561

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 19 – 21 มิถุนายน 2561

5. รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

หลักสูตร “ก้าวสู่องค์กร 4.0 ในยุค Disruptive Technology อย่างยั่งยืนด้วยการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ” ประกอบด้วย 8 หัวข้อวิชา ที่มุ่งเน้นเทคนิคการปรับปรุงองค์การสู่ระบบราชการ 4.0 ดังนี้

- 1) ระบบราชการ 4.0 และทิศทาง/เครื่องมือพัฒนาองค์การ (1 ชั่วโมง)
 - กรอบแนวคิด เป้าหมายและปัจจัยแห่งความสำเร็จสู่การเป็นระบบราชการ 4.0
 - ทิศทางและเครื่องมือสำหรับการพัฒนาองค์การ ในยุค 4.0

โดย นางอารีย์พันธ์ เจริญสุข รองเลขาธิการ ก.พ.ร.

2) โลกแห่งการเปลี่ยนแปลงกับการบริหารองค์การสมัยใหม่ (2 ชั่วโมง)

- วิวัฒนาการการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคต่าง ๆ
- เทคนิคการบริหารองค์การสมัยใหม่

โดย รองศาสตราจารย์ ดร. วรากรณ์ สามโกเศศ

3) เทคนิคการนำองค์การ (3 ชั่วโมง)

- เทคนิคการนำองค์การที่สร้างความยั่งยืน
- เทคนิคการกำกับดูแลองค์การเพื่อป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใส
- การสร้างการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์
- การใช้เทคโนโลยีเพื่อการแก้ไขปัญหาได้อย่างทันกาล

โดย อาจารย์กิตติณัฐ พนมฤทธิ์

กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์ส่งเสริมคุณค่าทางธุรกิจ จำกัด

4) เทคนิคการปรับปรุงวิธีการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ (2 ชั่วโมง)

- การวางแผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทาย
- การสร้างนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลง
- การกำหนดเป้าหมายของแผนและวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
- เทคนิคการขับเคลื่อนและติดตามแผน

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิพุธ อ่องสกุล

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

5) เทคนิคการปรับปรุงการให้บริการ และการวัดผลลัพธ์การดำเนินการ (3 ชั่วโมง)

- การสร้างระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อการบริหารและการเข้าถึง
- เทคนิคการประเมินความพึงพอใจและความผูกพัน
- เทคนิคการสร้างนวัตกรรมบริการและตอบสนองเฉพาะกลุ่ม
- การแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็วและสร้างสรรค์

โดย อาจารย์กิตติณัฐ พนมฤทธิ์

กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศูนย์ส่งเสริมคุณค่าทางธุรกิจ จำกัด

6) เทคนิคการปรับปรุงวิธีการวัด วิเคราะห์ และการจัดการความรู้ (2 ชั่วโมง)

- เทคนิคการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อการติดตามที่มีประสิทธิภาพ
- การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อค้นหาสาเหตุและแก้ไขปัญหา
- การรวบรวมองค์ความรู้เพื่อการแก้ไขปัญหา การเรียนรู้ การพัฒนาและการต่อยอด
- การรวบรวมข้อมูลเป็นระบบดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

โดย อาจารย์กิตติพัทธ์ จิรวังศ์ ที่ปรึกษาโครงการ

สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร.

7) เทคนิคการปรับปรุงด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (3 ชั่วโมง)

- การออกแบบระบบการจัดการบุคลากรเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์
- การออกแบบระบบการทำงานเพื่อให้ประสิทธิภาพ คล่องตัว และเกิดผลสัมฤทธิ์
- การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่เป็นมืออาชีพ
- การปรับปรุงระบบการพัฒนาบุคลากร

โดย รองศาสตราจารย์ ดร.จิรประภา อัครบวร

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

หรือ รองศาสตราจารย์ ดร.จุฑามาศ แก้วพิจิตร

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

8) เทคนิคการปรับปรุงและพัฒนาระบบปฏิบัติการ (3 ชั่วโมง)

- เทคนิคการออกแบบกระบวนการงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบ
- การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และการให้บริการ
- การลดต้นทุนการใช้ทรัพยากรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- เทคนิคการติดตามและควบคุมประสิทธิผล และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

โดย รองศาสตราจารย์ รัชต์วรรณ กาญจนปัญญาคม

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

หมายเหตุ : กำหนดการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

6. สถานที่จัดอบรม

โรงแรม รอยัลปรีนเซส หลานหลวง กรุงเทพฯ

7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร.

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) องค์กรมีบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับระบบราชการ 4.0 และเทคนิคการปรับปรุงองค์กรเพื่อก้าวสู่การเป็นองค์กร 4.0
- 2) บุคลากรภาครัฐสามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ของรัฐ
- 3) องค์กรสามารถสนองนโยบายของรัฐได้อย่างรวดเร็ว
- 4) ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนแนวคิดและประสบการณ์ระหว่างผู้เข้าอบรมซึ่งมาจากต่างหน่วยงาน อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการร่วมมือและปฏิบัติงานร่วมกันในอนาคต

9. อัตราค่าธรรมเนียม

ท่านละ 9,500 บาท ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมวิชาการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าอุปกรณ์ เครื่องเขียนและกระเป๋าใส่เอกสาร ทั้งนี้ ไม่รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาศึกษาอบรม และราคาดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

10. การลงทะเบียน

ผู้ที่สนใจสามารถลงทะเบียนแยกหลักสูตรได้ โดยส่งใบลงทะเบียน (ตามแนบ) ส่งไปที่

สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร.

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา

เลขที่ 120 อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 9

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

หมายเลขโทรศัพท์ 0-2141-9021 หรือ 09-8624-1559

หมายเลขโทรสาร 0-2143-7909

หากท่านต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ คุณปาริชาติ คมขำ โทร 09-8624-1559

.....